

Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste (Fachrichtung Bibliothek)

Kurzbeschreibung:

Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste der Fachrichtung Bibliothek beschaffen Bücher, Zeitschriften sowie andere Medien. Sie erfassen die Medien, systematisieren sie und pflegen die vorhandenen Bibliotheksbestände. Außerdem übernehmen sie die mit dem Verleih verbundenen Arbeiten und stellen z.B. Benutzerausweise aus, beraten Bibliotheksnutzer und beschaffen die gewünschten Medien und Informationen. Daneben nehmen sie Verwaltungsaufgaben wahr und beteiligen sich an der Vorbereitung und Durchführung von Ausstellungen und Veranstaltungen.

Anforderungen:

Mittlerer Bildungsabschluss, sowie Freude an den oben genannten Aufgaben

Ausbildungsdauer:

3 Jahre,
Berufsschule
ist in Calw



**STADT
WEHR**